



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ៣៣៣ អនក្រ.បក ០៩១៨ ៩២៥ ចុះថ្ងៃទី ១៦ ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០១៣

ប្រកាសអន្តរក្រសួង

ស្តីពី

ការផ្តល់សេវាសាធារណៈដោយក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការតែងតាំង រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៦ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣៩៧/០១ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមីនា ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីការងារ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥១៦/០០៧ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពីសហជីព
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

(Signature)
ទំព័រទី ១ នៃ ៥

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧៥ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ ស្តីពីការកែសម្រួលអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ២៨៣ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៩០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១១ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងលើការបញ្ជូនពលករខ្មែរទៅធ្វើការនៅបរទេសតាមរយៈទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៧២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ
- បានឃើញលិខិតជូនដំណឹងលេខ១៣៣ សជណ.អវ ចុះថ្ងៃទី១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៦ របស់ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញប្រកាសរួមលេខ០៩ សកអ/៩៤ ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៤ របស់អតីតក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ និងអតីតយុទ្ធជន និងក្រសួងសុខាភិបាល ស្តីពីការពិនិត្យកាយសម្បទាសម្រាប់ជនកម្ពុជា និងជនបរទេស ដែលមកប្រកបមុខរបរនៅព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញប្រកាសរួមលេខ៣៣០ ស.ក.ប.យ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០០ របស់អតីតក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា និង ក្រសួងសុខាភិបាល ស្តីពីការរៀបចំគិលានដ្ឋានសហគ្រាស
- បានឃើញប្រកាសរួមលេខ១៣៩ សកបយ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០១ របស់អតីតក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងយុវនីតិសម្បទា និងក្រសួងសុខាភិបាល ស្តីពីលក្ខខណ្ឌ និងបេសកកម្ម សេវាពេទ្យសហគ្រាស
- យោងលទ្ធផលកិច្ចប្រជុំរបស់ក្រុមការងារផ្នែកទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈនៃក្រុមការងារតាមវិស័យសម្រាប់ធ្វើជាដៃគូពិភាក្សាការងារជាមួយវិស័យឯកជន កាលពីថ្ងៃទី២៦ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២០
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ


សម្រេច

ប្រការ១ .-

អនុញ្ញាតឱ្យក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ អនុវត្តការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈសម្រាប់ជាគុណប្រយោជន៍ដល់ថវិកាជាតិ។

ប្រការ២ .-

សេវាសាធារណៈដែលផ្តល់ដោយក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវបានរៀបចំជាកម្រងសេវាសាធារណៈ ដែលមានរាយលម្អិតអំពីប្រភេទសេវា តម្លៃសេវា រយៈពេលអតិបរមានៃការផ្តល់សេវា និងសុពលភាពទៅតាមប្រភេទសេវាសាធារណៈនីមួយៗ ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ១ និងឧបសម្ព័ន្ធ២ នៃប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ។

ទំព័រទី ២ នៃ ៥


ប្រការ៣ .-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈ ជាពិសេសនៅកន្លែងផ្តល់សេវាសាធារណៈ ត្រូវបិទផ្សាយប្រកាសអន្តរក្រសួង និងឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ព្រមទាំងនីតិវិធី និងលក្ខខណ្ឌសម្រាប់ការផ្តល់សេវាដែលមានការពាក់ព័ន្ធ។

នៅកន្លែងផ្តល់សេវាសាធារណៈ ត្រូវរៀបចំឱ្យមានកន្លែងទទួលបណ្តឹងតវ៉ា ដែលអាចកើតមានឡើង ជាយថាហេតុ ជាពិសេសក្នុងករណីមានការអនុវត្តខុសពីស្តង់ដារសេវា ឬមានការយកកម្រៃលើសការកំណត់ ឬការផ្តល់សេវាសាធារណៈមានការយឺតយ៉ាវហួសរយៈពេលអតិបរមាដែលបានកំណត់ជាដើម។

ការទទួលបណ្តឹងតវ៉ារបស់អតិថិជន ត្រូវមានការបើកទូលាយដោយមានដាក់ប្រអប់សំបុត្រ លេខទូរស័ព្ទសារអេឡិចត្រូនិក ដែលផ្តល់ឱកាសឱ្យអតិថិជនអាចធ្វើទំនាក់ទំនង ឬប្តឹងទៅខុទ្ទកាល័យរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ឬអង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយផងដែរ។ ក្នុងករណីមានបណ្តឹងតវ៉ា ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈត្រូវពិនិត្យលទ្ធភាពដោះស្រាយឱ្យបានឆាប់ ឬដោះស្រាយក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ ៧ (ប្រាំពីរ) ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទទទួលបណ្តឹងតវ៉ាពីសាមីជន។

ប្រការ៤ .-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវកំណត់ទីតាំងជាក់លាក់ និងមានមន្ត្រីប្រចាំការដែលមានលក្ខណៈជាច្រកចេញចូលតែមួយនៅទីតាំងដែលបានកំណត់ ដើម្បីទទួលបម្រើសេវាជូនអតិថិជនឱ្យបានទាន់ពេលវេលា តាមការកំណត់។ ទន្ទឹមនឹងនេះ ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវពង្រឹង និងពង្រីកប្រព័ន្ធស៊ុយប្រវត្តិកម្ម (Online System) សម្រាប់ការផ្តល់សេវាសាធារណៈឱ្យកាន់តែមានភាពងាយស្រួល មានតម្លាភាព និងមានប្រសិទ្ធភាព។

ប្រការ៥ .-

រាល់ការទទួលប្រាក់ចំណូលដោយផ្ទាល់ជាសាច់ប្រាក់ ឬជាមូលប្បទានបត្រ លើការប្រមូលចំណូលពីកម្រៃសេវាសាធារណៈ ត្រូវប្រើប្រាស់បង្កាន់ដៃបង់ប្រាក់ដែលបោះពុម្ព និងបើកផ្តល់ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រការ៦ .-

ការកែសម្រួលភារកិច្ចលើការផ្តល់សេវាសាធារណៈ រវាងរដ្ឋបាលកណ្តាលក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ។ ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវធ្វើប្រកាសនេះចំនួនមួយច្បាប់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីជ្រាបជាព័ត៌មាន និងតាមដានការអនុវត្ត។


ទំព័រទី ៣ នៃ ៥



ប្រការ៧ .-

រដ្ឋបាលកណ្តាលក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ រាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំគម្រោងចំណូលថវិកាប្រចាំឆ្នាំដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ដោយមានមូលដ្ឋានគ្រោងគិតចំណូល ច្បាស់លាស់ និងគ្រោងចំណូលលម្អិតទៅតាមប្រភេទសេវាសាធារណៈនីមួយៗ យោងតាមភារកិច្ចប្រមូលចំណូល រៀងៗខ្លួន ដើម្បីដាក់បញ្ចូលទៅក្នុងច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ។

នៅពេលអនុវត្តចំណូល រដ្ឋបាលកណ្តាលក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងមន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត ត្រូវទទួលខុសត្រូវប្រាក់កាសលើប្រាក់ចំណូលប្រមូលបាន បង់ប្រាក់ចំណូល និងធ្វើសលាកប្រគល់ចំណូលថវិកាជាតិ ព្រមទាំងចុះកិច្ចបញ្ជាក់គណនេយ្យស្តីពីកិច្ចប្រតិបត្តិការចំណូល និងកត់ត្រា តាមដានប្រាក់ចំណូលនៅក្នុងជំពូក គណនី អនុគណនី នៃមាតិកាចំណូលថវិកា។

ប្រការ៨ .-

ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ផ្ញើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១០ នៃខែបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងឱ្យបានមុន ថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។

មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចំណូលប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ ផ្ញើជូនក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុរាជធានី ខេត្ត ឱ្យបាន មុនថ្ងៃទី១០ នៃខែបន្ទាប់ សម្រាប់របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងឱ្យបានមុនថ្ងៃទី១៥ ខែមករា នៃឆ្នាំបន្ទាប់ សម្រាប់ របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ។

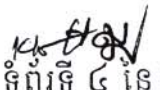

ប្រការ៩ .-

កម្រងសេវាសាធារណៈ ដូចមានចែងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ អាចកែប្រែបានតាមការ ចាំបាច់តាមរយៈប្រកាសអន្តរក្រសួងរវាងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និង បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ។

ប្រការ១០ .-

ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ៧១៤ សហវ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៨ ស្តីពីការផ្តល់សេវាសាធារណៈ ដោយក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍ និងជំនួសដោយប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ។

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។


ទំព័រទី ៤ នៃ ៥


ប្រការ១១ .-

អគ្គលេខាធិការ នាយកខុទ្ទកាល័យ អគ្គនាយក អគ្គាធិការ ប្រធាននាយកដ្ឋាន និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ នៃ ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួង នេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃទី ០១ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០២០ តទៅ។ ~~1០/៩/២០~~

ថ្ងៃសុក្រ ៤ កើត ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំកុរ ឯកស័ក ព.ស. ២៥៦៣
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ២០២០

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី ៥៦
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ស៊ី ស៊ីមស៊ី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

ស៊ី ធី សំហេង

កន្លែងទទួល :

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
- អង្គភាពប្រឆាំងអំពើពុករលួយ
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ១១
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

កម្រិតសេវាសាងសង់របស់រដ្ឋបាលកណ្តាលក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ

លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
I. សេវាសាងសង់ផ្នែកសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ (OSH)				
១	ការពិនិត្យកាយសម្បទាកម្មករ និងយោជិតខ្មែរ មុនចូលបម្រើការងារនៅតាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន			
១	១.១ ការពិនិត្យនៅនាយកដ្ឋានពេទ្យការងារ	២០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
២	១.២ ការចុះទៅពិនិត្យដល់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ (តាមការស្នើសុំរបស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	២៤ ០០០	១០ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៣	១.៣ ការចុះទៅពិនិត្យដល់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន នៅតាមបណ្តាខេត្ត (តាមការស្នើសុំរបស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	២៨ ០០០	១០ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
២	ការពិនិត្យកាយសម្បទាកម្មករ និងយោជិតជនបរទេស មុនចូលបម្រើការងារនៅតាមសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន			
៤	២.១ ការពិនិត្យនៅនាយកដ្ឋានពេទ្យការងារ	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៥	២.២ ការចុះទៅពិនិត្យដល់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ (តាមការស្នើសុំរបស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	១១០ ០០០	១០ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៦	២.៣ ការចុះទៅពិនិត្យដល់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន នៅតាមបណ្តាខេត្ត (តាមការស្នើសុំរបស់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	១២០ ០០០	១០ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៣	ការពិនិត្យសុខភាពពលករខ្មែរទៅបម្រើការងារនៅបរទេស និងពិនិត្យសុខភាព			
៧	៣.១ ការធានាសេវាបញ្ជូនពលករ (សេវាបកប្រែឯកសារជាភាសាអង់គ្លេស)	៤០ ០០០	៥ថ្ងៃ	
៨	៣.២ សេវាគ្រូពេទ្យពិនិត្យ (ត្រចៀក ច្រមុះ បំពង់ក ភ្នែក សួត បេះដូង កាយសម្បទា)	១០ ០០០	៥ថ្ងៃ	
៩	៣.៣ សេវាថតវិទ្យុសាស្ត្រ	១៨ ០០០	៥ថ្ងៃ	
៤	សេវាមន្ទីរពិសោធន៍			
៤.១	ផ្នែកទី១ : ពិនិត្យឈាម			
១០	- Hematocrite	៤ ០០០	២ថ្ងៃ	
១១	- Hematology test (Hg+Vs)	១០ ០០០	២ថ្ងៃ	
១២	- Blood Group	៤ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៣	- Glucose	៨ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៤	- Total Cholesterol	៨ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៥	- HDL-Cholesterol	៧ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៦	- LDL-Cholesterol	៩ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៧	- Triglyceride	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៨	- Calcium	៥ ០០០	២ថ្ងៃ	
១៩	- Uric Acid	៥ ០០០	២ថ្ងៃ	



(Handwritten signature)

លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
២០	- Albumin	៥ ០០០	២ថ្ងៃ	
២១	- Creatinine	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
២២	- Blood Urea	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៣	- Serum Iron	៧ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៤	- HIV Antibody (Elisa)	២៥ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៥	- HBs Ag (Elisa)	១៨ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៦	- HBs Ab	២០ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៧	- HCV Ab	៣៤ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៨	- HAV IgM	៤០ ០០០	២ថ្ងៃ	
២៩	- HAV IgG	៤០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣០	- GOT	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣១	- GPT	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣២	- Gamma-GT	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៣	- VDRL (RPR)	១០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៤	- TPHA	១០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៥	- Malaria Parasite	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៦	- Widal	៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៧	- Blood Conservation (៤Months)	២៦ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤.២ ផ្នែកទី២ : ពិនិត្យទឹកនោម				
៣៨	- Albumin, Sugar (+Pregnancy Test)	៨ ០០០	២ថ្ងៃ	
៣៩	- Morphine	២២ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤០	- Methamphetamine	២២ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤.៣ ផ្នែកទី៣ : ពិនិត្យផ្សេងៗ				
៤១	- Hearing Acuity	៣០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤២	- ECG	២០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤៣	- Heart Ultra-sound	៦០ ០០០	២ថ្ងៃ	
៤៤	៥ ការបញ្ជាក់លើវិញ្ញាបនបត្រសុខភាពសិក្សាការខ្មែរនៅបរទេសតាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	២០ ០០០	១ថ្ងៃ	៦ខែ
៤៥	៦ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូពេទ្យសហគ្រាស និងមន្ត្រីសុវត្ថិភាពការងារ មុនចូលបម្រើការងារ តាមសហគ្រាស (ក្នុង ១នាក់)	៤០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៤៦	៧ ការបណ្តុះបណ្តាលសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ សម្រាប់និយោជក និងតំណាងកម្មករ និយោជិត (ក្នុង ១នាក់)	៥០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៤៧	៨ ការបណ្តុះបណ្តាលសុវត្ថិភាព និងសុខភាពការងារ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍



Handwritten signature or initials in black ink.

លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
៤៨	៨ ការបញ្ជាក់វិញ្ញាបនបត្រពិនិត្យកាយសម្បទាកម្មករនិយោជិតខ្មែរ/ ជនបរទេស	២០ ០០០	៣ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៤៩	៩ ការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្របញ្ជាក់ការវាយតម្លៃហានិភ័យការងារនៅតាមរោងចក្រ សហគ្រាស (តាមការស្នើសុំ)	២ ០០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៥០	១០ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតប្រកបមុខរបរជាគ្រូពេទ្យសហគ្រាស	២០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
II. សេវាសាធារណៈផ្នែកអធិការកិច្ចការងារ				
៥១	១១ ការចុះបញ្ជីកាលសេចក្តីប្រកាសជូនដំណឹងបើកសហគ្រាស	១២០ ០០០	១ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
១២	សំណុំបែបបទ ស្តីពីសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ១០១នាក់ឡើងទៅ ឬបម្រើឱ្យការនាំចេញ ឬធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ ឬជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ឬជាមណីវិហារ និងសណ្ឋាគារកម្រិតចាប់ពីផ្កាយបីឡើង ឬជាទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន ឬជាក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ ឬជាក្រុមហ៊ុននាវាចរណ៍ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
៥២	១២.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីប្រចាំគ្រឹះស្ថាន	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៥៣	១២.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបើកប្រាក់/ ផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតបើកប្រាក់តាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៥៤	១២.៣ ការចុះទិដ្ឋាការបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សហគ្រាស	៦០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៥៥	១២.៤ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ	៤៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
៥៦	១២.៥ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការបន្ថែមម៉ោង	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
៥៧	១២.៦ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការនៅថ្ងៃឈប់សម្រាកប្រចាំ សប្តាហ៍/ ថ្ងៃបុណ្យដែលមានប្រាក់ឈ្នួល	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ខែ
៥៨	១២.៧ ការចុះធ្វើអធិការកិច្ចការងារសាមញ្ញប្រចាំឆ្នាំ (១ដងក្នុង១ឆ្នាំសម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ផ្នែកវាយនភណ្ឌ កាត់ដេរ ផលិតស្បែកជើង ផលិតផលធ្វើដំណើរនិងកាបូប និង ផលិតផលប្រហាក់ប្រហែល)	១ ០០០ ០០០	១៤ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៥៩	១២.៨ ការចុះធ្វើអធិការកិច្ចការងារសាមញ្ញប្រចាំឆ្នាំ (១ដងក្នុង១ឆ្នាំសម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ក្រៅពីផ្នែកវាយនភណ្ឌ កាត់ដេរ ផលិតស្បែកជើង ផលិតផលធ្វើដំណើរនិងកាបូប និង ផលិតផលប្រហាក់ប្រហែល)	៤០០ ០០០	១៤ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
III. សេវាសាធារណៈផ្នែកវិវាទការងារ				
៦០	១៣ ការចេញលិខិតទទួលស្គាល់ការបោះឆ្នោតជ្រើសរើសប្រតិភូបុគ្គលិក សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ១០១នាក់ឡើងទៅ ឬបម្រើឱ្យការនាំចេញ ឬ ធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ ឬជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ឬជាមណីវិហារ និងសណ្ឋាគារ កម្រិតចាប់ពីផ្កាយបីឡើង ឬជាទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន ឬជាក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ ឬជាក្រុមហ៊ុននាវាចរណ៍ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាល ក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល	២៥០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ



លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
IV. សេវាសាធារណៈផ្នែកការងារកុមារ				
១៤	ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេង និងការផ្តល់ទិដ្ឋាការ សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ១០១នាក់ឡើងទៅ ឬបម្រើឱ្យការនាំចេញ ឬធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ ឬជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតចាប់ពីផ្កាយបីឡើង ឬជាទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន ឬជាក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ ឬជាក្រុមហ៊ុននាវាចរណ៍ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
៦១	១៤.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៦២	១៤.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៦៣	១៤.៣ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការប្រើប្រាស់កម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៨០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៦៤	១៤.៤ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការប្រើប្រាស់កម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	៨០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
V. សេវាសាធារណៈផ្នែកហ្វឹកហ្វឺនកូដិច				
១៥	សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ១០១នាក់ឡើងទៅ ឬបម្រើឱ្យការនាំចេញ ឬធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ ឬជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតចាប់ពីផ្កាយបីឡើង ឬជាទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន ឬជាក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ ឬជាក្រុមហ៊ុននាវាចរណ៍ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
៦៥	១៥.១ សំណុំបែបបទហ្វឹកហ្វឺនកូដិច	៥ ០០០	៣ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៦៦	១៥.២ ការផ្តល់បណ្ណាច្បាប់ស្តារចំណេញវិជ្ជាជីវៈ	៥ ០០០	១៥ថ្ងៃ ក្រោយបញ្ចប់វគ្គ	អចិន្ត្រៃយ៍
៦៧	១៥.៣ ការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រហ្វឹកហ្វឺនកូដិច	១៥ ០០០	១៥ថ្ងៃ ក្រោយបញ្ចប់វគ្គ	អចិន្ត្រៃយ៍
VI. សេវាសាធារណៈផ្នែកអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ				
៦៨	១៦ ការចុះហត្ថលេខាលើសញ្ញាបត្រសិស្ស និស្សិតបង់ថ្លៃ	៨ ០០០	៦០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
១៧	ការចុះបញ្ជីការអនុញ្ញាតបើកគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ			
៦៩	១៧.១ កម្រិតវិញ្ញាបនបត្រវិជ្ជាជីវៈ (រយៈពេលលើសពី៣ខែ)	៤ ០០០ ០០០	៣០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧០	១៧.២ កម្រិតសញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់/បរិញ្ញាបត្ររង បច្ចេកទេស/ឯកទេស	៨ ០០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧១	១៧.៣ កម្រិតបរិញ្ញាបត្របច្ចេកវិទ្យា/ឯកទេសសញ្ញាបត្រវិស្វករ	១២ ០០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧២	១៧.៤ កម្រិតបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់បច្ចេកវិទ្យា/ឯកទេស និងបណ្ឌិតបច្ចេកវិទ្យា/ឯកទេស	១៦ ០០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧៣	១៧.៥ បើកសាខា បន្ថែមចំនាញ ឬដំឡើងកម្រិតបណ្តុះបណ្តាល	៨ ០០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧៤	១៨ ការសុំបន្តសុពលភាពបញ្ជីបើកគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ	ឥតគិតថ្លៃ	៦០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៧៥	១៩ ធ្វើតេស្តសមត្ថភាព ផ្នែកសេវាកម្ម កម្រិត ១ ឬកម្រិត ២ តាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	៨០ ០០០		
៧៦	២០ ធ្វើតេស្តសមត្ថភាព ផ្នែកសេវាកម្ម កម្រិត ៣ ឬកម្រិត ៤ តាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	១០០ ០០០		
៧៧	២១ ធ្វើតេស្តសមត្ថភាព ផ្នែកវិស្វកម្ម កម្រិត ១ ឬកម្រិត ២ តាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	១២០ ០០០		
៧៨	២២ ធ្វើតេស្តសមត្ថភាព ផ្នែកវិស្វកម្ម កម្រិត ៣ ឬកម្រិត ៤ តាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	១៥០ ០០០		
៧៩	២៣ ការផ្តល់ការឱ្យ និងចុះបញ្ជីការ តាមការស្នើសុំ (ក្នុង ១នាក់)	២០ ០០០		



Handwritten signature or initials in black ink.

លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
VII. សេវាសាងសង់ផ្នែកមុខមេ និងហេតុពលកម្ម				
២៤	សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ១០១នាក់ឡើងទៅ ឬបម្រើឱ្យការនាំចេញ ឬធ្វើអាជីវកម្មកាស៊ីណូ ឬជាតំបន់សេដ្ឋកិច្ចពិសេស ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតចាប់ពីផ្តាច់បីឡើង ឬជាទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន ឬជាក្រុមហ៊ុនអាកាសចរណ៍ ឬជាក្រុមហ៊ុននាវាចរណ៍ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាស្នាក់ការកណ្តាលក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
៨០	២៤.១ ការផ្តល់បណ្ណ/សៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ	២០ ០០០	២០ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨១	២៤.២ ការផ្តល់ទុតិយតាបណ្ណ/សៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ	២០ ០០០	១៥ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨២	២៤.៣ បច្ចុប្បន្នភាពទិដ្ឋភាព "ចូល" លើសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ (ប្តូរសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ឬមុខងារ/តួនាទី)	២ ០០០	៧ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨៣	២៤.៤ បច្ចុប្បន្នភាពទិដ្ឋភាព "ចេញ" លើសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ (ប្តូរសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	២ ០០០	៧ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨៤	២៤.៥ ការចុះបញ្ជីកាលបរិច្ឆេទប្រកាសជូនដំណឹងអំពីចលនាបុគ្គលិក "ចូល"	៤ ០០០	២០ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨៥	២៤.៦ ការចុះបញ្ជីកាលបរិច្ឆេទប្រកាសជូនដំណឹងអំពីចលនាបុគ្គលិក "ចេញ"	៤ ០០០	២០ ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
VIII. សេវាសាងសង់ផ្នែកកម្មករនិយោជិតជាជនបរទេស				
៨៦	២៥ ការផ្តល់បណ្ណការងារ និងសៀវភៅការងាររបស់ជនបរទេស	៥២០ ០០០	២០ ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
	- ចំណូលថវិកាជាតិ	៤០៥ ០០០		
	- តម្លៃទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន អ៊ី-ស៊ីលូសិន (ខេមបូឌា) យោងតាមកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀង	១១៥ ០០០		
៨៧	២៦ ការផ្តល់បណ្ណការងារ និងសៀវភៅការងាររបស់ជនបរទេស (ជនបរទេសស្នាក់នៅអចិន្ត្រៃយ៍)	៣៦០ ០០០	២០ ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
	- ចំណូលថវិកាជាតិ	២៤៥ ០០០		
	- តម្លៃទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន អ៊ី-ស៊ីលូសិន (ខេមបូឌា) យោងតាមកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀង	១១៥ ០០០		
៨៨	២៧ ការផ្តល់បណ្ណការងារ និងសៀវភៅការងាររបស់ជនបរទេស (តំបន់អភិវឌ្ឍន៍ត្រីកោណ)	៤៤០ ០០០	២០ ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
	- ចំណូលថវិកាជាតិ	៣២៥ ០០០		
	- តម្លៃទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន អ៊ី-ស៊ីលូសិន (ខេមបូឌា) យោងតាមកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀង	១១៥ ០០០		
៨៩	២៨ ការផ្តល់កូតាប្រើប្រាស់ជនបរទេសប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថាននីមួយៗ	២០០ ០០០	២០ ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
	- ចំណូលថវិកាជាតិ	៨៥ ០០០		
	- តម្លៃទូទាត់ជូនក្រុមហ៊ុន អ៊ី-ស៊ីលូសិន (ខេមបូឌា) យោងតាមកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀង	១១៥ ០០០		
៩០	២៩ ការចេញលិខិតបញ្ជាក់ (ទុតិយតា) សម្រាប់កម្មករ និយោជិត (ជនបរទេស)	៨០ ០០០	១៥ ថ្ងៃ	
៩១	៣០ ការចុះបញ្ជីកាលបរិច្ឆេទប្រកាសជូនដំណឹងការងារជនបរទេស	៤០ ០០០	១៥ ថ្ងៃ	
IX. សេវាសាងសង់ផ្នែកសេវាករការងារឱ្យធ្វើ				
៩២	៣១ សំណើលើឱកាសអនុញ្ញាតដាក់ឱ្យដំណើរការទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន លើការជ្រើសរើសបណ្តុះបណ្តាល បញ្ជូន និងគ្រប់គ្រងពលករខ្មែរទៅធ្វើការនៅបរទេស	១ ៥០០ ០០០	១៥ ថ្ងៃ	
៩៣	៣២ ការផ្តល់សេវាសាងសង់ការអនុញ្ញាតឱ្យបើកទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន លើការគ្រប់គ្រង និងការបញ្ជូនពលករខ្មែរទៅធ្វើការនៅបរទេស	១ ៥០០ ០០០	១៥ ថ្ងៃ	



លេខរៀង សេវា	បរិយាយ		តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
៩៤	៣៣	ការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រលើការគ្រប់គ្រងនិងការបញ្ជូនពលករខ្មែរទៅធ្វើការនៅ បរទេសតាមរយៈទីភ្នាក់ងារជ្រើសរើសឯកជន	ឥតគិតថ្លៃ	១៥ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៩៥	៣៤	ការអនុញ្ញាតឱ្យបើកទីភ្នាក់ងារឯកជនផ្តល់សេវារកការងារឱ្យធ្វើក្នុងស្រុក	១ ០០០ ០០០	២០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៩៦	៣៥	ការពន្យារសុពលភាពការអនុញ្ញាតឱ្យបើកទីភ្នាក់ងារឯកជនផ្តល់សេវារកការងារ ឱ្យធ្វើក្នុងស្រុក	៨០០ ០០០	២០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៩៧	៣៦	ការធ្វើទុតិយភាពវិញ្ញាបនបត្រនានា	៨០ ០០០	២០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ

19-11-17



កម្រងសេវាសាធារណៈរបស់មន្ទីរការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈរាជធានី ខេត្ត

លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
១	សេវាសាធារណៈផ្នែកអធិការកិច្ចការងារ លើសំណុំបែបបទ ស្តីពីសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិត ចាប់ពី ០១នាក់ ដល់ ០៧នាក់			
១	១.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីប្រចាំគ្រឹះស្ថាន	៦០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
២	១.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបើកប្រាក់/ ផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតបើកប្រាក់តាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៣	១.៣ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ	២៤០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
៤	១.៤ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការបន្ថែមម៉ោង	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
៥	១.៥ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការនៅថ្ងៃឈប់សម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍/ថ្ងៃបុណ្យដែលមានប្រាក់ឈ្នួល	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ខែ
៦	សេវាសាធារណៈផ្នែកអធិការកិច្ចការងារ លើសំណុំបែបបទ ស្តីពីសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិត ចាប់ពី ០៨នាក់ ដល់ ១០០នាក់ ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតក្រោមផ្កាយបី ឬជាសាខាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាសាខាក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍ អចលនវត្ថុ និងសាខាអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
៦	៦.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីប្រចាំគ្រឹះស្ថាន	៦០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៧	៦.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបើកប្រាក់/ ផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតបើកប្រាក់តាមប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៨	៦.៣ ការចុះទិដ្ឋាការបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សហគ្រាស	៦០០ ០០០	៦០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៩	៦.៤ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ	២៤០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
១០	៦.៥ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការបន្ថែមម៉ោង	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ខែ
១១	៦.៦ ការផ្តល់លិខិតអនុញ្ញាតឱ្យសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានធ្វើការនៅថ្ងៃឈប់សម្រាកប្រចាំសប្តាហ៍/ថ្ងៃបុណ្យដែលមានប្រាក់ឈ្នួល	១០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ខែ
១២	៦.៧ ការចុះធ្វើអធិការកិច្ចការងារសាមញ្ញប្រចាំឆ្នាំ (១ដងក្នុង១ឆ្នាំសម្រាប់សហគ្រាសគ្រឹះស្ថាន)	២០០ ០០០	១៤ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
១៣	សេវាសាធារណៈផ្នែកវិវាទការងារ លើការចេញលិខិតទទួលស្គាល់ការបោះឆ្នោត ជ្រើសរើសប្រតិភូបុគ្គលិក សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិត ចាប់ពី ០៨នាក់ ដល់ ១០០នាក់ ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតក្រោមផ្កាយបី ឬជាសាខាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាសាខាក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងសាខាអង្គការសង្គមស៊ីវិល	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	២ឆ្នាំ
១៤	សេវាសាធារណៈផ្នែកការងារកុមារ លើការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេង និងការផ្តល់ទិដ្ឋាការ សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ០១នាក់ ដល់ ០៧នាក់			
១៤	៤.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
១៥	៤.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
១៦	៤.៣ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការជ្រើសរើសកម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	២០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
១៧	៤.៤ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការជ្រើសរើសកម្មករនិយោជិតវ័យក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	២០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ



លេខរៀង សេវា	បរិយាយ	តម្លៃឯកតា នៃសេវា (រៀល)	រយៈពេលអតិបរមា នៃការផ្តល់សេវា (ថ្ងៃធ្វើការ)	សុពលភាព
៥	សេវាសាធារណៈផ្នែកការងារកុមារ លើការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេង និងការផ្តល់ទិដ្ឋាការ សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករ និយោជិតចាប់ពី ០៨នាក់ ដល់ ១០០នាក់ ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតក្រោមផ្កាយបី ឬជាសាខាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាសាខាក្រុមហ៊ុន អភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងសាខាអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
១៨	៥.១ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
១៩	៥.២ ការចុះបញ្ជីការសៀវភៅបញ្ជីចុះនាមក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	៨០ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
២០	៥.៣ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការប្រើប្រាស់កម្មករនិយោជិតរយៈក្មេងអាយុចាប់ពី ១២ឆ្នាំ ដល់ ១៥ឆ្នាំ	៦០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
២១	៥.៤ ការផ្តល់ទិដ្ឋាការប្រើប្រាស់កម្មករនិយោជិតរយៈក្មេងអាយុចាប់ពី ១៥ឆ្នាំ ដល់តិចជាង ១៨ឆ្នាំ	៦០០ ០០០	៧ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
៦	សេវាសាធារណៈផ្នែកហ្វីកហ្វីនកូនជាង សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ០៨នាក់ ដល់ ១០០នាក់ ឬជាមណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតក្រោមផ្កាយបី ឬជាសាខាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាសាខាក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងសាខាអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
២២	៦.១ សំណុំបែបបទហ្វីកហ្វីនកូនជាង	៥ ០០០	៣ថ្ងៃ	១ឆ្នាំ
២៣	៦.២ ការផ្តល់បណ្ណទទួលស្គាល់ជំនាញវិជ្ជាជីវៈ	៥ ០០០	១៥ថ្ងៃ ក្រោយបញ្ចប់វគ្គ	អចិន្ត្រៃយ៍
២៤	៦.៣ ការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រហ្វីកហ្វីនកូនជាង	១៥ ០០០	១៥ថ្ងៃ ក្រោយបញ្ចប់វគ្គ	អចិន្ត្រៃយ៍
២៥	៧ ការចុះបញ្ជីការអនុញ្ញាតបើកគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ កម្រិតវិញ្ញាបនបត្រវិជ្ជាជីវៈ (រយៈពេលចាប់ពី ៣ខែចុះ)	២ ០០០ ០០០	៣០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
២៦	៨ ការបន្តសុពលភាពបញ្ជីការបើកគ្រឹះស្ថានអប់រំបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេស និងវិជ្ជាជីវៈ កម្រិតវិញ្ញាបនបត្រវិជ្ជាជីវៈ (រយៈពេលចាប់ពី ៣ខែចុះ)	ឥតគិតថ្លៃ	៣០ថ្ងៃ	៥ឆ្នាំ
៩	សេវាសាធារណៈផ្នែកមុខរបរ និងហត្ថពលកម្ម សម្រាប់សហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដែលមានកម្មករនិយោជិតចាប់ពី ០៨នាក់ ដល់ ១០០នាក់ ឬជា មណីយដ្ឋាន និងសណ្ឋាគារកម្រិតក្រោមផ្កាយបី ឬជាសាខាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬជាសាខាក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍អចលនវត្ថុ និងសាខាអង្គការសង្គមស៊ីវិល			
២៧	៩.១ ការផ្តល់បណ្ណ/សៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ	២០ ០០០	២០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
២៨	៩.២ ការផ្តល់ទុតិយតាបណ្ណ/សៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ	២០ ០០០	១៥ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
២៩	៩.៣ បច្ចុប្បន្នភាពទិដ្ឋាការ "ចូល" លើសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ (ប្តូរសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន ឬមុខងារ/តួនាទី)	២ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៣០	៩.៤ បច្ចុប្បន្នភាពទិដ្ឋាការ "ចេញ" លើសៀវភៅការងារកម្មករនិយោជិតខ្មែរ (ប្តូរសហគ្រាស គ្រឹះស្ថាន)	២ ០០០	៧ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៣១	៩.៥ ការចុះបញ្ជីការលើសេចក្តីប្រកាសជូនដំណឹងអំពីចលនាបុគ្គលិក "ចូល"	៤ ០០០	២០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍
៣២	៩.៦ ការចុះបញ្ជីការលើសេចក្តីប្រកាសជូនដំណឹងអំពីចលនាបុគ្គលិក "ចេញ"	៤ ០០០	២០ថ្ងៃ	អចិន្ត្រៃយ៍

Handwritten signature and initials

